

Procesplan ifm. budget 2022-2024

Tidspunkt	Aktivitet
10. februar kl. 12.30	Ordinært FSU. Mundtlig orientering om den forestående proces og planlagt ekstraordinært FSU den 22. februar.
11. februar kl. 15-16	Ekstraordinært HSU.
22. februar kl. 12-13	Ekstraordinært FSU nr. 1.
23. og 24. februar	Ekstraordinært LSU nr. 1.
24. februar	Bestyrelsesmøde – drøftelse og godkendelse af budget.
1. marts kl. 14	Dekanen orienterer medarbejderne om de forestående besparelser.
1. marts kl. 14.30	Instituttlederne holder medarbejdermøder med orientering om de forestående besparelser.
1. marts kl. 15	Hjemmeside med tidsplan mv. offentliggøres.
3. marts kl. 12	Frist for LSU til at fremkomme med forslag til besparelser på andre poster end lønbudgettet.
5. marts kl. 13	Ordinært HSU.
9. og 10. marts (10. marts kun om formiddagen)	Ekstraordinært LSU nr. 2.
10. marts kl. 14	Medarbejderne på instituttet orienteres om den økonomiske situation, herunder det forventede antal stillingsnedlæggelser, muligheden for at indgå frivillig fratrædelsesaftale eller senioraftale med frist for henvendelse til ledelsen senest den 25. marts 2021 kl. 12.
25. marts kl. 12	Frist for medarbejderes "ansøgning" om aftalt frivillig fratrædelse, såfremt den mulighed er aftalt som en afværgeforanstaltning.
26. marts eftermiddag	Ekstraordinært FSU nr. 2.
12. april (flyttet fra 7. april)	Ordinært FSU. Orientering om status. Behandling af evt. udeståender ved behov.
23. april + 26. april formiddag	Ekstraordinært LSU nr. 3.
26. april eftermiddag	Orientering til medarbejderne om det tilbageværende sparekrav og den videre proces. Herunder samlet antal stillingsnedlæggelser fordelt på fratrædelsesaftaler og forventede påtænkte afskedigelser.
7. maj	Ordinært HSU. Status og evt. behandling af udeståender og opsamling ved behov.

17. maj	Orientering til relevante tillidsrepræsentanter om navne på dem, der får partshøringsbrev.
17. + 18. maj	Indkaldelse til og afholdelse af samtale med de medarbejdere, der påtænkes afskediget efter den proces, der er drøftet i LSU.
Uge 21	Ekstraordinært FSU nr. 3.
17. juni	Ordinært FSU.
Uge 25	Afsendelse af afskedigelsesbreve (via e-boks) i overensstemmelse med den proces, der er besluttet i LSU.
Uge 25	Orientering til alle medarbejdere i de berørte enheder.
Uge 25 =>	Iværksættelse af outplacementforløb/kompetenceudviklingsaktiviteter for afskedigede medarbejdere.
Juni – juli – august	Kommunikation med tilbageværende medarbejdere om prioritering, opgaver m.v.
August/september	Opsamling på processen og status i LSU (på et ordinært møde).
22. september	Ordinært FSU. Opsamling på proces.
23. september	Ordinært HSU. Opsamling på proces.
Efterår/vinter 2021	Afskedigede medarbejdere fratræder afhængigt af varslets længde.