

Mødedato: 27. oktober 2021
Mødested: Microsoft Teams
Mødeemne: ECOS institutledelsesmøde

Deltagere: Ole Hertel, John Jensen, Flemming Skov, Helene Nyegaard Hvid, Mikkel Tamstorf og Louise Verner Machholdt
Mødeleder: John

1. **Godkendelse af dagsorden** v. John

Dagsordenen er godkendt.

2. **TECH Workshop om ligestilling d. 26. november** v. Ole

Udover institutlederne og sekretariatslederne, skal der findes yderligere 1-2 øvrige medlemmer fra hvert institut til TECH's workshop om ligestilling d. 26. november.

Viceinstitutlederne vender tilbage med kandidater til Helene inden deadline d. 5. november.

Det kan være en fordel, hvis deltagere i workshoppen er mulige medlemmer i det kommende ECOS ligestillingsudvalg.

3. **TECH Fakultetsledelse – AU's kvalitetspolitik for undervisning** v. Ole

Jf. bilag 1, 2 og 3.

OBS: Deadline for fremsendelse af kommentarer er d. 27. oktober.

Institutledelsen havde ingen kommentarer til udkastene.

4. **Kvindelige medlemmer til forskningsudvalget** v. Ole

Der er behov for en mere ligelig fordeling af køn i Forskningsudvalget. Der er pt. en overvægt af mænd i udvalget, og ledelsen har derfor besluttet at udvide udvalget med to pladser, som besættes med nogle af vores kvindelige forskere.

Ole kontakter foreslåede kandidater mhp. på medlemskab.

5. Udvidet ledelsesmøde d. 18.-19. november v. Helene

- Forberedelse af materiale ifm. implementeringsplanen til udsendelse.

Dagsordenen, samt programmet blev vendt og de sidste detaljer blev aftalt.

6. DCE-strategiske midler v. Mikkel

Jf. oplæg.

Det blev atter påpeget, at midlerne skal understøtte ECOS strategi 2021-2025.

Der er cirka 3,2 millioner kr. pr. år i DCE-midler.

Det blev diskuteret, på hvad og hvor bredt midlerne skal bruges og her blev der taget udgangspunkt i de strategiske initiativer fra ECOS strategi 2021-2025.

Mikkel laver en opsamling på rammerne og vender det med resten af ledelsen, hvorefter det indgår i programmet til det udvidede ledelsesmøde d. 18/11.

7. Økonomi v. Louise

Der var team-møde i Økonomi i går d. 26. oktober. På dette blev en problemstilling om manglende fremsendelse af bilag vendt, herunder projektbeskrivelser.

Dette medfører, at der på projektsagerne ikke bliver journaliseret tilstrækkeligt.

Det blev aftalt, at Helene påpeger projektledernes ansvar for dette på de næstkommende tjenestestedsmøder, hvor hun efter planen skal præsentere den nye arbejdsgang for indsendelse af projektansøgninger.

8. Administration v. Helene

I det administrative system er der nedsat en arbejdsgruppe for opdatering af AU's rejsepolitik. Arbejdsgruppen har bedt om input til opmærksomhedspunkter og incitamenter til opdateringen med udgangspunkt i klimatiltag.

Her blev bl.a. de praktiske elementer (tid og timing) i gentagende rejser mellem tjenestestederne vendt.

Helene vender tilbage til arbejdsgruppen med institutledelsens inputs.

Helene orienterede om, at vi kan forvente, at der skal implementeres ændringer i vores praksis med kørsel med tjenestebilerne hjem til medarbejdernes private adresser. Det diskuteres på TECH niveau, hvordan det skal implementeres ensartet på institutterne. Det forventes at give os nogle udfordringer fremover. Helene vender tilbage med det, når der er truffet beslutning om det.

9. Indflytning/Reovering v. VL

Der er nu enighed omkring de overordnede linjer til indflytningen. Der er fundet ekstra lokaler til Terrestrisk økologi på Campus, og processen med mere specifik fordeling af kontorer og mødelokaler kan gå i gang.

10. Evt.

Der var ikke noget nyt til dette punkt.