

Mødedato: 19. marts 2021
Mødested: Microsoft Teams
Mødeemne: BIOS Ledelsesmøde

Deltagere: Ole Hertel, Mikkel Tamstorf, Flemming Skov, John Jensen, Helene Nye-gaard Hvid, Louise Verner Machholdt og Theresa Elias (referant)
Mødeleder: John

1. **Godkendelse af dagsorden v. John**

Dagsordenen er godkendt.

2. **Instituttets strategi v. Flemming**

- Flemming gennemgår forslag til fordeling af afsnit og ny struktur. Hvad skal der gøres herfra?
- Bud på nyt institutnavn – Flemming præsenterer sine bud – Der skal ikke besluttes noget på dette møde

Beslutning:

Strategien skal nu gennemskrives. Deadline for dette er fredag d. 26. marts. Herefter skal den videre til sektionslederne.

Flemming har præsenteret sine bud på nyt institutnavn; lederne skal hver for sig vurdere navnene inden ledelsesmødet d. 24. marts.

3. **Instituttid v. Mikkel**

Der blev drøftet en strategisk brug af interne instituttimer til et styrket incita-ment til at skaffe flere PhD-studerende.

Beslutning:

Sagsfremstillingen revideres og sendes til gennemgang hos ledelsesgruppen. Når den er godkendt, sendes den til Ph.d.-programudvalget, Forskningsudvalget og Institutforum, der ved de næstkommende møder skal drøfte forslaget. Videre proces vil herefter blive besluttet.

4. **BIOS e-mailpolitik v. Helene**

Skal den revideres, og hvornår og hvordan skal den i så fald præsenteres?



Skal vi fortsat have en e-mailpolitik? Hvordan kan ledelsen understøtte en god work/life balance?

Der tages udgangspunkt i den eksisterende e-mailpolitik.

Beslutning:

E-mailpolitikken skal tænkes bredere ind i strategien og i BIOS som arbejdsplads. Til næste ledelsesmøde præsenteres en sagsfremstilling, hvor e-mailpolitikken indgår under punktet "Understøttelse af en god work/life balance".

E-mailpolitikken skal endvidere drøftes under punktet "BIOS som arbejdsplads" ved næste Institutforummøde d. 6. maj.

5. Udvalgsreferater på Biosphere – skal disse være tilgængelige på engelsk? v. Mikkel

Beslutning:

Alt materiale (bl.a. dagsordener og referater) fra udvalg og ledelsesmøder skal på Biosphere være tilgængeligt på engelsk.

Udvalg, der udarbejder længere og fyldigere referater, f.eks. LSU, kan internt vurdere og beslutte brug af forkortede engelske udgaver. Sekretariatet ser på en prioritering af oversættelsesopgaver.

6. Økonomi v. Louise

- *Projektøkonomerne er snart færdige med at indtaste i ØR. Det udsendte arbejdsprogram bør være det endelige.*
- *Der er 450.000 kr. mindre på budgettet til undervisning end sidste år. Økonomi vil først igangsætte budgetlægningen, når en fast aftale vedr. undervisning er på plads.*

7. Renovering/indflytning v. VL

- *John og Flemming er af BYGST blevet præsenteret et forslag til fordeling af kontorer i Aarhus. Dette skal vurderes og vendes med Ole inden d. 24. marts. Ole skal endvidere deltage i næste fortætningsmøde med BYGST.*

8. Personale-/arbejdsmiljø (herunder Corona-situationen og håndteringen heraf for at sikre ensartethed på tværs) v. alle

Dette punkt slettes fra kommende dagsordener. Ved behov for drøftelse af personale- og arbejdsmiljø, samt Corona, vil separate punkter blive sat på dagsordnerne.

9. Administration v. Helene

- *Helene har indkaldt til lønforhandlinger og lagt lønforhandlingsskemaet på Biosphere.*

10. Stillinger i proces (Lukket punkt) v. Ole

11. Spørgsmål til noter fra fakultetsledelsen v. Ole

Der var ingen spørgsmål.

12. Evt.

- *Jørgen E. Olsen fra AGRO ønsker at starte en proces hvor unge forskere skriver artikler om besparelserne. Ole bad derfor viceinstitutterne om at overveje navne til (unge) forskere, der kunne komme i spil.*