

**Mødedato:** 26. februar 2021  
**Mødested:** Microsoft Teams  
**Mødeemne:** BIOS Ledelsesmøde

**Deltagere:** Ole Hertel, Mikkel Tamstorf, John Jensen, Flemming Skov, Helene Nye-gaard Hvid, Louise Verner Machholdt, Theresa Elias og Stine Bjorholm

1. **Godkendelse af dagsorden v. Ole**

*Dagsordenen er godkendt*

2. **Fundraising og Power BI (+ få ord på erfaringer fra pilotprojektet) v. Stine**

- Stine viste os, hvordan man kan benytte Power BI i forhold til ansøgninger i ReAp. Stine vil følge op på, hvorvidt alle i ledelsesgruppen har adgang til Power BI. Stine kan evt. 'undervise' dem i, hvordan man bruger det.

3. **Økonomi v. Louise**

Louise har sendt opdateret AP21 ud 19/2.

4. **Renovering/indflytning v. VL**

Møde med Bent Lorentzen, IL og VL om proces for renovering i Roskilde er aftalt til 9. marts.

5. **Personale-/arbejdsmiljø (herunder Corona-situationen og håndteringen heraf for at sikre ensartethed på tværs) v. Helene**

Punktet udskydes.

6. **Stillinger i proces v. Ole**

Ole vil finde ud af, om det er muligt at videredelegere ansvar for stillinger i EMPLY til den relevante viceinstituteder.

7. **Spørgsmål til noter fra fakultetsledelsesmøde d. 23. februar 2021 v. Ole**



Ingen spørgsmål.

**8. Administration v. Helene**

Punktet udskydes.

**9. Nyt fra tjenestestederne (sektioner, sekretariat, andet)? v. VL og Helene**

Punktet udskydes.

**10. Problemstillinger i forbindelse med medfinansiering af PARC v. John**

Miljøstyrelsen vil ikke medfinansiere PARC, hvorfor BIOS må sige nej til projektet.

**11. Institutnavn – strategi for at finde et navn v. Ole**

Eskild Holm Nielsen har sagt ok til, at Ole Hertel kontakter institutleder for Miljøvidenskab, Carsten Suhr, med henblik på at vi fremover kan hedde 'Institut for Miljø og Natur'. Der forudses dog nogle udfordringer omkring den videre proces.

**12. Fremadrettet struktur og praktisk fremgangsmåde for BIOS Ledelsesmøder v. Ole (Theresa)**

Ledelsesgruppen skal på skift være mødeledere til ledelsesmøderne. Theresa laver dagsordener og skriver referater af de ugentlige ledelsesmøder. Disse lægges i første omgang i Workzone, og det skal senere besluttes, om det også skal på Biosphere. Mandagsmøderne er korte statusmøder uden dagsorden og referat.

**13. Evt.**

Proces for BIOS strategi: Ole kigger tidsplan igennem inden næste ledelsesmøde.