

Møde den: 2. september 2021 kl. 13.00 – 15.00
Arbejds miljøgruppemøde i Silkeborg

REFERAT

Til stede:

Formand: John Jensen (JJE)

Arbejds miljørepræsentanter: Marlene Venø Skjærbæk (MVS), Lise Lauridsen (ILL), Ane Kjeldgaard (AK)

Arbejds miljølederrepræsentanter: Christian Kjær (CKJ), Per Andersen (PEAN)

Daglig Arbejds miljøleder og referent: Else Vihlborg Staalsen (EVS)

Fraværende: Tina Houlborg (TH)

Med rødt indsat efter mødets afholdelse

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden/kommentarer til seneste referat
2. Indflytning Aarhus - opfølgning
3. Corona-situationen
4. Opfølgning på diverse emner inkl. udeståender på fysisk APV
5. Psykisk APV/Trivsel
6. Arbejdsulykker og nærvedulykker i perioden
7. Supplerende arbejds miljøuddannelse/kompetenceudvikling
8. Eventuelt/Hvem orienterer på kommende tjenestestedsmøde?

Institut for Bioscience,
Silkeborg

Else Vihlborg Staalsen

Dato: 2. september 2021

Side 1/5

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt, ligeså referat.

2. Indflytning Aarhus

De foreløbige planer blev diskuteret. Planerne ændres ofte, og senest i dag har Flemming og John haft møde med Bent Lorenzen. Det er en bindende opgave at få plads til et kommende forskningscenter i én af vores bygninger (1120), og vi derfor skal vige laboratorieplads til dette. Kontorpladserne i 1120 kan dog anvendes af BIOS. Det betyder så også, at DCE flytter over i 1110.

Information omkring indflytning er vigtig, og det efterlyses på alle plan. JJE havde møde med Terrestrisk økologi i mandags omkring indflytningen, og for få dage siden med laboranterne. JJE har erkendt, at der skal mere løbende involvering til, også selv om der endnu ikke foreligger nogen endelig plan, så alle sektioner opfordres til at invitere JJE med til sektionsmøde, hvis det giver mening for gruppen. JJE vil dog også informere på alle tjenestestedsmøder, men der kan gå 2-3 uger mellem hvert møde, og så kan meget ske.

Mht. arbejdsmiljømæssig gennemgang af lokaliteterne i Aarhus må vi afvente, at den lidt mere faste plan og rumfordeling er færdigdiskuteret. Når vi ved fordelingen, så tager AMO på ekskursion.

Side 2/5

Der var enighed om at række ud til tidligere beboere i vores nye bygninger, så vi måske på forhånd ved, om der har været fysiske problemstillinger. APV fra 2019 tjekkes ligeledes. **Indsat her efter mødet:**

- [Rapport fra Institut for molekylærbiologi og genetik](#)
- [Rapport fra Institut for Geoscience](#)
- [Rapport fra Center for Bioinformatik](#)

JJE tager evt. kontakt direkte til disse institutter og centre. Vi har i forvejen tjekket, om der har været PCB-problemer i vores bygninger, da dette blev tjekket i alle bygninger for nogle år siden i AU. Men her har der ikke været anmærkninger på netop vores bygninger.

Da behov for oplysning er så stort, så vil JJE udarbejde en flyttekalender, når vi kommer nærmere indflyttedatoerne, hvor man kan følge med i, hvad der sker hvornår i relation til indflytning. Den bliver selvfølgelig en foreløbig rettesnor, men det er bedre for alle, at kalender opdateres jævnlige med relevant viden.

3. Corona-situationen

Post corona er det rettere.

Brug af hjemmearbejdsdage diskuteredes mht. indretning af hjemmearbejdsplads qua indflytning og den øgede brug af hjemmearbejde i corona-tiden. Her efter corona er der øget brug af hjemmearbejdsdage, og selvom vi ikke skal stille hjemmearbejdsplads til rådighed, da alle har et kontor nu, og alle vil få stillet en arbejdsstation til rådighed i Aarhus efter indflytning, så kan nogle have brug for forskelligt udstyr? Emnet tages op på det kommende LSU, og det er planen, at vi vil udsende lidt information om dette efter diskussion på LSU – ens ”regler for hele BIOS”.

Efter den langvarige hjemsendelse får mange en fornemmelse af, at det sociale skal løbes i gang igen. Vi har i disse måneder holdt tjenestestedsmøder digitalt, og det vil vi fortsætte med. Men vi forventer at sætte intervallerne op, så tjenestestedsmøder med en formel dagsorden og deltagelse af Ole og Henriette kun holdes en gang om måneden, og så vil vi herimellem igangsætte torsdags-info som ”i gamle dage”, hvor det bliver noget mere uformelt, nogle giver måske brød 😊, der er lidt småsnak rundt om bordene, og en enkelt rejser sig og fortæller lidt fra en sektion, hvor vi har fået et fantastisk projekt hjem el.lign.

4. Opfølgning på diverse emner

Opfølgningslisten fra sidst blev gennemgået.

- Fra arbejdsmiljødrøftelsen. Udarbejdelse af fælles skabelon for Arbejdspladsbrugsanvisningerne, inkl. kemisk APV. *Opfølgning af ILL/MVS på kommende møder. ILL har netop kontaktet Trine igen.*
- Lithium-batterier. En præcisering i BioNews i juni af EVS✓.
- APV-handleplaner fra psykisk APV, hhv. om daglig ledelse og krænkende adfærd. *JJE og EVS har udarbejdet oplæg for handleplan om krænkende adfærd. Denne uddeltes og blev diskuteret. Det kunne være en god ide at samle 4-5 gode punkter om netop dette emne – og så kunne vi sætte disse i elevatorer o.lign. til erstatning af informationer om stress. Stress er også et meget vigtigt fokusområde (er opsat i elevatorerne lige nu), men det er godt med variation. ILL samler nogle ideer til en liste – evt. fra tidligere kursus i år. Sagsfremstilling er sendt rundt til AMO efterfølgende, så man lettere kan kommentere på teksten.*
- Dykning i fjorde og arbejde på søer. *Vi skal i Silkeborg have vores eget dykercertifikat, men vi dækkes p.t. af Roskilde. Der er indkaldt til møde i gruppen med deltagelse af de involverede, så vi har afklaret, hvem der gør hvad. Vi er dog godt i gang. Opfølgning af EVS på kommende møde.*
- Lukning af port til gården. Hvordan er lukketiderne? *Porten lukker senest kl. 15.00 lige nu. Lars aftaler så vidt muligt med kolleger, hvis han ikke selv kan lukke. Sig til, hvis der bliver udfordringer med det (pakker etc.). Indtil videre lukkes sagen✓.*
- Stadig kuldnedfald i C3.21 efter vandskade? *Vi har formentlig løst problemet, da poserne for udsugning blev ”snøret” lidt sammen. JJE følger op, men vi afslutter sagens opfølgning her✓.*
- Nærveduheld: Det sikres, at man får givet nødvendig besked, når der rengøres, tømmes, slukkes for diverse installationer. *Der kommer nu jævnlige mails rundt. Sagen lukkes✓.*

5. Psykisk APV/Trivsel

Emnet er behandlet under både pkt. 2, 3 og 4, og der var ikke yderligere kommentarer hertil.

6. Arbejdsulykker / nærvedulykker

Ingen ulykker/nærvedulykker i perioden.

7. Supplerende arbejdsmiljøuddannelse

Lise har været på de to første dages kursus. Sidste dag bliver 23. september. ”APV” er hendes hjemmeopgave. Per kommer med på kursus i september?

8. Eventuelt

- Vi har influenza-vaccination planlagt igen i år i huset. Denne gang 2. november. EVS sender invitation ud inden længe.
- Aftalen med at skifte ventilationsposer på laboratorierne er opsagt, så nu står Lars selv for skiftet. Lige nu tjekker Netavent, om alt fungerer, som det skal. Umiddelbart er alt ok, men sig til, hvis noget skal tjekkes en ekstra gang.
- Ane har fået henvendelse omkring ønske om et mørklægningsgardin, da kontoret til tider er badet i sollys. Ane sætter gang i indkøbet.
- Oprydning mht. sprit rundt i huset diskuteredes. Der var enighed om, at vi vil bevare den gode ting med at have håndsprit stående de strategiske steder, men at sprit til aftørring kan vi samle lidt mere sammen. Der er ikke krav om at skulle spritte alt af længere, så det kan godt forvirre (det er helt ok at spritte af alligevel). EVS går en tur i huset og rydder lidt op.
- AT kommer på besøg hos os senest i juli 2022. Men giver det mening, når vi er i gang med flytteprojekt? JJE tjekker op, om vi evt. skal kontakte AT, så de kan udsætte til efter indflytning.

Side 4/5

Hvem orienterer videre på tjenestestedsmøder? **John denne gang.** Highlights til videre info på møde og/eller BioNews:

- Indflytning - update
- Ny rutine for ugentlige og torsdagsmøder – opfordring til at komme med korte indspil – ikke refererede sociale møder
- Digitale tjenestestedsmøder sættes ned til månedligt – og ellers hvis behov viser sig.
- Influenza-vaccination 2. november.
- AT-besøg?

Herunder punkter til behandling på næste ordinære AMO-møde, som er planlagt til afholdelse:

Torsdag den 2. december 2021 kl. 13.00 – 14.30

Til næste møde:

- APV-handleplaner fra psykisk APV, hhv. om daglig ledelse og krænkende adfærd. *ILL og JJE arbejder videre med ideer til plakat til elevatorerne omkring krænkende adfærd, vi opfordrer flere sektionsledere i at deltage i workshop og samler evt. til kort møde i starten af december for opfølgning herpå.*
- Dykning i fjorde og arbejde på søer. *Vi skal i Silkeborg have vores eget dykkernummer, men vi dækkes p.t. af Roskilde. Opfølgning af EVS på kommende møde.*

- Arbejdsmiljømæssig gennemgang af lokaliteterne i Aarhus, når planerne for indflytning er så endelige, at vi kender lokaleformålet. *AMO på ekskursion – formentlig i december?*
- Kontakt til tidligere beboere i Aarhus-lokaliteterne. *JJE informerer, om der er særlige fysiske forhold vi skal holde øje med.*
- Indflytningskalender udarbejdes. *En jævnligt ajourført kalender udarbejdes af JJE og Flemming, der kan give alle medarbejdere i Silkeborg og Kalø en forventning om, hvad der sker hvornår.*
- AT kommer på besøg hos os senest i juli 2022. *Skal vi forsøge at få det udsat til efter indflytning? JJE*